



Більшівцівська селищна рада

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Рішення

від 01.12.2025 року № 156
сmt. Більшівці

**Про затвердження положення
про порядок видачі посвідчень
реабілітованим особам**

З метою забезпечення прав реабілітованих громадян, керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років», відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 №535 «Деякі питання реалізації Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» із змінами, виконавчий комітет селищної ради вирішив:

1. Затвердити положення про порядок видачі посвідчень реабілітованим особам (додається).
2. Визначити відділ надання соціальних послуг Більшівцівської селищної ради відповідальним за видачу посвідчень реабілітованим особам.
3. Контроль за виконанням даного рішення поставити на заступника селищного голови Марію Бойчук.

Селищний голова

Василь САНОЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок видачі посвідчень реабілітованим особам

I. Загальні положення.

1. Даний Порядок встановлює механізм видачі, обліку та зберігання посвідчень реабілітованим, які мають право на пільги, передбачені Законом України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» із змінами, внесеними Постановою Кабінету Міністрів України № 593 від 24.05.2024 «Деякі питання щодо порядку призначення та виплати соціальної допомоги, виготовлення бланків посвідчень і забезпечення виконання рішень суду» (далі – Порядок).

2. Порядок діє на території Більшівцівської територіальної громади.

II. Мета Порядку.

Метою Порядку є надання соціальної підтримки реабілітованим особам, які мають право на пільги, передбачені Законом України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» із змінами.

III. Порядок видачі посвідчень

1. Посвідчення реабілітованої особи (далі - посвідчення) є документом, що підтверджує статус реабілітованої особи відповідно до Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» із змінами та надає право на користування пільгами передбаченими законом.

2. Реабілітованим особам видається посвідчення єдиного зразка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 №535 «Деякі питання реалізації Закону України «Про реабілітацію жертв репресій комуністичного тоталітарного режиму 1917-1991 років» із змінами, внесеними Постановою Кабінету Міністрів України № 593 від 24.05.2024 «Деякі питання щодо порядку призначення та виплати соціальної допомоги, виготовлення бланків посвідчень і забезпечення виконання рішень суду».

3. Видача посвідчення проводиться за місцем реєстрації проживання реабілітованої особи відповідальним працівником відділу надання соціальних послуг Більшівцівської селищної ради.

4. Посвідчення видаються на підставі одного з таких документів:

- довідки про реабілітацію, яка була видана органами внутрішніх справ, прокуратури, Комітету державної безпеки колишнього Союзу РСР або Служби безпеки України;

- довідки із суду або копії рішень суду про реабілітацію;
- довідки органів внутрішніх справ, виданої на підставі наявних у них відповідних документів (постанови про вислання, особистих справ на висланих осіб тощо);
- довідки районних комісій з поновлення прав реабілітованих, виданої на підставі встановленого факту переселення;
- довідки про реабілітацію, яка була видана в інших республіках колишнього СРСР;
- рішення Національної комісії з реабілітації.

5. Для отримання посвідчення реабілітована особа або її законний представник звертається до Більшівцівської селищної ради із заявою на ім'я селищного голови.

До заяви додаються:

- копія одного з документів, зазначених у пункті 4 цього Порядку;
- копія паспорта з пред'явленням оригіналу (сторінки 1, 2) або копія ID-карти з обох боків;
- копія витягу з реєстру територіальних громад щодо реєстрації місця проживання;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);
- копія документу, що підтверджує зміну прізвища (у випадку його зміни);
- довідка про місце проживання (за необхідністю);
- копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, яка на дату подання заяви перебуває на обліку як внутрішньо переміщена особа;
- фото 30x40 мм (1 шт.);
- згода на обробку персональних даних.

Копії документів, поданих для отримання посвідчення, засвідчуються посадовими особами у встановленому законом порядку.

6. Якщо реабілітована особа з поважних причин (у зв'язку із станом здоров'я, перебуванням на тривалому лікуванні) не може самостійно звернутися із заявою, вона може подати таку заяву через законного представника на підставі оформленої в установленому порядку довіреності.

7. Відділ надання соціальних послуг Більшівцівської селищної ради має право, у разі потреби, проводити перевірку достовірності зазначеної в заяві інформації про фактичне місце проживання (перебування) внутрішньо переміщеної особи з числа осіб, які мають право на отримання посвідчення.

8. Відповідальний працівник відділу надання соціальних послуг Більшівцівської селищної ради, протягом 5 робочих днів після подання реабілітованою особою заяви та документів, зазначених у пункті 5 розділу III

даного Порядку, здійснює опрацювання наданих документів та оформлення посвідчення, яке подає на підпис селищному голові або заступнику селищного голови. Підпис скріплюється печаткою Більшівцівської селищної ради.

9. Посвідчення видається реабілітованій особі або її законному представнику під особистий підпис в журналі видачі посвідчень.

10. У видачі посвідчення може бути відмовлено:

- у разі надання заявником неповного переліку документів або недостовірних даних;
- у разі не підтвердження факту проживання (перебування) заявника за адресою, вказаною у довідці про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- у разі скасування довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

10.1. Відділ надання соціальних послуг Більшівцівської селищної ради протягом 10 робочих днів з дня прийняття відповідної заяви надає відповідь на звернення (заяву) заявника з обґрунтуванням неможливості видачі посвідчення із зазначенням вичерпного переліку відсутніх документів, неналежно оформлених тощо.

11. Якщо посвідчення стало непридатним або було втрачене, при зміні прізвища, імені, по батькові тощо, то за заявою реабілітованої особи видається нове посвідчення відповідно до пункту 5 розділу III даного Порядку.

12. Посвідчення, яке стало непридатним для користування, підлягає знищенню.

12.1. Знищення проводить експертна комісія селищної ради, утворена розпорядженням селищного голови, до складу якої входить не менше ніж три особи.

12.2. Про знищення посвідчень складається відповідний акт, який підписують всі члени комісії.

13. Документи, які є підставою для видачі посвідчення, зберігаються у відділі надання соціальних послуг.

14. Бланки посвідчень до їх видачі у встановленому порядку зберігаються у металевій шафі (сейфі), доступ до якої має уповноважена за оформлення та видачу посвідчень особа відділу соціальної політики.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Олександра КОСТІВ