



Більшівцівська селищна рада

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Рішення

13.02.2025 р. № 25

Селище Більшівці

«Про затвердження Положення про порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників на території Більшівцівської територіальної громади»

З метою охорони та збереження зелених насаджень на території Більшівцівської територіальної громади, утримання їх у належному санітарно-технічному стані, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 "Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах", враховуючи Накази Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105 "Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України" та Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 12.05.2009 №127 "Про затвердження Методики визначення відновної вартості зелених насаджень", керуючись Законами України "Про благоустрій населених пунктів", "Про рослинний світ", "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет селищної ради вирішив:

1. Затвердити Положення про порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників на території Більшівцівської територіальної громади (додаток 1).
2. Затвердити склад комісії з питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості на території Більшівцівської територіальної громади (додаток 2).
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Більшівцівської селищної ради Костів О.П.

Селищний голова

Василь САНОЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників на території Більшівцівської територіальної громади

I. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено з метою охорони та збереження зелених насаджень на території Більшівцівської територіальної громади.

1.2. Порядок визначає процедуру видалення дерев, кущів, газонів і квітників (далі – зелені насадження), правові і організаційні засади у сфері охорони та утримання зелених насаджень, спрямованих на забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини.

1.3. Положення, розроблене відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006р. №1045, «Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово – комунального господарства України» від 10.04.2006р. №105.

1.4. Положення є обов'язковим для виконання всіма установами, підприємствами, організаціями та громадянами, які займаються проектуванням, створенням, ремонтом і утриманням зелених насаджень, розташованих на території Більшівцівської територіальної громади.

II. Визначення термінів

Балансоутримувач – спеціально уповноважені на конкурсних засадах державними чи місцевими органами влади підприємства, організації, які відповідають за утримання та збереження зелених насаджень на підпорядкованих територіях зеленого господарства.

Відновна вартість зелених насаджень – це вартість, яка визначає їхню цінність, включаючи витрати на відновлення.

Власники земельних ділянок – це юридичні та фізичні особи, які мають документ на право власності на земельну ділянку.

Зелені насадження – деревна, чагарникова, квіткова та трав'яна рослинність природного і штучного походження на визначеній території населеного пункту.

Користувачі земельних ділянок – фізичні та юридичні особи, які взяли земельну ділянку в довгострокову оренду або користування ними.

Аварійне дерево – дерево, яке може становити загрозу для життя і здоров'я пішоходів, транспортних засобів, пошкодити лінії електропередач, будівлі і споруди або перебуває у пошкодженному стані внаслідок снігопадів, вітролому, урагану та інших стихійних природних явищ, чи за наявності гнилої серцевини стовбура, значної суховершинності, досягнення вікової межі.

Фаутне дерево – дерево, пошкоджене хворобами та шкідниками.

Терміни, що не визначені у цьому розділі, вживаються у значенні, встановленому чинним законодавством.

III. Охорона та утримання зелених насаджень

3.1. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах території Більшівцівської територіальної громади під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільних пунктів і пристроїв.

3.2. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюються за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або оренду, - за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

3.3. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними є:

- на об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності – балансоутримувачі цих об'єктів;
- на територіях установ, підприємств, організацій та прилеглих територіях – установи, організації, підприємства;
- на територіях, земельних ділянках, які відведені під будівництво – забудовники чи власники цих територій;
- на приватних садибах і прилеглих ділянках – їх власники або користувачі.

3.4. Містобудівна діяльність на території селищної ради проводиться з дотриманням вимог охорони зелених насаджень.

3.5. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій залишилися зелені насадження, забудовник:

- огорожує дерева на території будівництва;
- у процесі виконання робіт щодо будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів тощо залишає місця (лунки) для посадки
-
- дерев, а також утворює лунки довкола наявних дерев розміром не менше 1,5х1,5 м.

IV. Порядок видалення зелених насаджень на території Більшівцівської територіальної громади

4.1. Цей Порядок визначає процедуру видалення дерев, кущів, газонів і квітників (далі – зелені насадження) на території Більшівцівської територіальної громади.

4.2. Видалення зелених насаджень здійснюється у разі:

- реалізації генерального плану розвитку населеного пункту;
- реконструкції або капітального ремонту об'єкта благоустрою;
- знесення аварійних, сухостійних і фаутих дерев, а також самосійних і порослевих дерев з діаметром кореневої шийки не більш як 5 сантиметрів;
- ліквідації аварійної ситуації на інженерних мережах населеного пункту;
- відновлення світлового режиму в житловому приміщенні, що затіняється деревами;
- проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередачі, на трансформаторній підстанції і розподільному пункті системи енергопостачання, мережі водо-, теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційній і кабельній електромережі;
- досягнення деревом вікової межі;
- провадження господарської діяльності на території розсадників з вирощування декоративних дерев та кущів;
- ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації.

4.3. Видалення зелених насаджень на території селищної ради здійснюється на підставі ордеру (**додаток 3**).

4.4. Ордер на видалення зелених насаджень видає виконавчий комітет селищної ради на підставі:

- акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню;
- рішення виконавчого комітету селищної ради;
- квитанції про сплату відновної вартості зелених насаджень.

4.5. Обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, здійснюється комісією з питань визначення стану зелених насаджень та їх

відновної вартості, утвореною рішенням виконавчого комітету селищної ради. Комісія визначає стан зелених насаджень та складає акт обстеження тих насаджень, що підлягають видаленню (**додаток 2**) у якому зазначаються розмір відновної вартості зелених насаджень згідно з Порядком визначення відновної вартості зелених насаджень (**додаток 1**).

4.6. Питання щодо видалення зелених насаджень, що підлягають видаленню виносяться на розгляд виконавчого комітету селищної ради при наявності заяви юридичної чи фізичної особи та акта обстеження зелених насаджень.

4.7. При будівництві чи інших роботах до заяви додаються наступні документи:

- документ, що засвідчує право на земельну ділянку (копія державного акту на право власності на земельну ділянку або на право постійного користування земельною ділянкою, або договору оренди);
- копію робочого проекту забудови території населеного пункту (реконструкції тощо) або проектної документації на благоустрій, погодженого в установленому порядку, де обов'язково вказано зелені насадження, які попадають у зону будівництва, або розташовані поряд та при проведенні будівельних робіт можуть бути пошкоджені;
- копію дозволу ДАБК на виконання будівельних робіт.

4.8. Підставою для відмови в отриманні дозволу є ненадання необхідного пакету дозвільних документів та несплата відновної вартості зелених насаджень.

4.9. Не допускається знесення пам'яток природно-заповідного фонду та екзотичних і рідкісних зелених насаджень, за винятком випадків зазначених у підпунктах 2 та 9 пункту 4.2.

4.10. За зелені насадження, які видаляються у випадках, передбачених підпунктом 1 пункту 4.2, нараховується відновна вартість зелених насаджень (**додаток 1**), яка сплачується замовником робіт (за винятком, коли замовником виступає селищна рада) на підставі рішення виконавчого комітету ради про надання дозволу на знесення зелених насаджень.

4.11. Кошти від сплати відновної вартості зелених насаджень є коштами цільового призначення і використовуються на фінансування робіт із зеленого будівництва, ремонту та реконструкції зелених насаджень.

4.12. Видалення зелених насаджень, а також проведення робіт з кронування та санітарної розчистки дерев на території селищної ради, здійснюється спеціалістами на підставі акта обстеження зелених насаджень (**додаток 2**).

4.13. Під час ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю громадян чи майну громадян та/або юридичних осіб,

видалення зелених насаджень здійснюється невідкладно та може здійснюватися підприємствами, установами, організаціями або громадянами з подальшим оформленням акта обстеження відповідно до цього Порядку.

4.14. Видалення зелених насаджень на території кладовищ здійснюється за рішенням балансоутримувача без сплати їх відновної вартості.

4.15. Видалення зелених насаджень на земельній ділянці, яка перебуває у приватній власності, та на присадибній ділянці здійснюється за рішенням власника (користувача) земельної ділянки без сплати їх відновної вартості та надання рішення виконавчого комітету на спилування дерев.

4.16. Санітарне обрізання крони дерев не є видаленням зелених насаджень і проводиться за рішенням балансоутримувача на підставі рішення виконавчого комітету.

V. Подання і розгляд заяви

5.1. Видалення зелених насаджень на території Більшівцівської територіальної громади здійснюється за рішенням виконавчого комітету Більшівцівської селищної ради на підставі ордеру на видалення зелених насаджень.

5.2. Підставою для розгляду питання про видалення зелених насаджень виконавчим комітетом є заява юридичної чи фізичної особи (далі - заявник) про видалення зелених насаджень, яка розглядається на засіданні комісії з питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості на території Більшівцівської територіальної громади.

5.3. До складу комісії включаються представники заявника, власника земельної ділянки (користувача), компетентного органу, територіального органу Держекоінспекції, а у разі потреби - балансоутримувача території та комунального підприємства, що здійснює утримання зелених насаджень.

5.4. Протягом двох днів після надходження заяви компетентний орган надсилає запити до територіального органу Держекоінспекції, власника земельної ділянки (користувача), балансоутримувача території та комунального підприємства, що здійснює утримання зелених насаджень, щодо можливості їх участі в роботі комісії.

5.5. Територіальний орган Держекоінспекції та заінтересовані особи у п'ятиденний строк після надходження запиту надсилають компетентному органу в письмовій формі повідомлення про включення свого представника до складу комісії.

5.6. Після надходження повідомлень компетентний орган протягом трьох днів включає в склад комісії представників територіального органу Держекоінспекції та заінтересованих організацій. У разі надходження повідомлень про відмову від участі представників територіального органу Держекоінспекції та заінтересованих організацій комісії працює без таких представників.

5.7. Комісія у п'ятиденний строк після її формування визначає стан зелених насаджень, розташованих на земельній ділянці, і їх відновну вартість та складає акт обстеження тих насаджень, що підлягають видаленню.

5.8. У разі знесення аварійних, сухостійних і фаутих дерев комісія з'ясовує причину набуття деревами такого стану, про яку зазначається в складеному комісією акті.

5.9. Кожному члену комісії надається один примірник акта. У разі відсутності представника територіального органу Держекоінспекції у складі комісії один примірник акта у триденний строк надсилається до територіального органу Держекоінспекції.

5.10. Голова комісії готує в п'ятиденний строк проект рішення виконавчого комітету селищної ради про видалення зелених насаджень, в якому зазначається інформація про кількість зелених насаджень, що підлягають видаленню і залишаються на земельній ділянці.

5.11. Виконавчий комітет Більшівцівської селищної ради у місячний строк після надходження зазначеного проекту рішення про видалення зелених насаджень приймає відповідне рішення і видає наступного дня заявнику його копію для оплати відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

5.12. Ордер на видалення зелених насаджень виконавчий комітет видає не пізніше наступного робочого дня після подання заявником документа про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

5.13. Відновна вартість зелених насаджень, що належать до комунальної власності, сплачується до відповідного місцевого бюджету.

VI. Відповідальність та контроль

6.1. Порушення законодавства про рослинний світ відповідно до ст. 40 Закону України "Про рослинний світ" тягне за собою дисциплінарну, адміністративну, цивільно-правову або кримінальну відповідальність згідно із законодавством України.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Олександра КОСТІВ

**Порядок
визначення відновної вартості всіх видів зелених насаджень на
території Більшівцівської територіальної громади**

I. Загальні положення.

1.1. Порядок визначення відновної вартості всіх видів зелених насаджень на території Більшівцівської територіальної громади розроблено відповідно до Законів України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про благоустрій населених пунктів», «Про регулювання містобудівної діяльності», Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045 (зі змінами та доповненнями), Наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 12.05.2009 № 127 «Про затвердження Методики визначення відновної вартості зелених насаджень».

1.2. Порядок визначає механізм формування відновної вартості всіх видів зелених насаджень.

1.3. Порядок призначено для обґрунтування балансової вартості зелених насаджень та вартості робіт по відновленню посадок зелених насаджень за умови дотримання агротехнічних норм і правил створення зелених насаджень, технологічної послідовності виконання робіт, цінності ділянок селищної території, функціонального призначення, норм витрат матеріалів, машин і механізмів, часу, встановлених ресурсними кошторисними нормами та технологічними картами.

1.5. Визначення відновної вартості зелених насаджень здійснюється комісією, утвореною рішенням виконавчого комітету селищної ради, яка складає акт обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню (**додаток 2**), а також розраховує суму відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

**II. Порядок визначення відновної вартості зелених насаджень та її
сплата.**

2.1. Відновна вартість дерев та кущів складається із вартості їх створення (посадки) та утримання за попередні роки з урахуванням характеристик, які визначають їх цінність, за такою формулою:

$$Вв = Вств + Ву,$$

де: Вв - відновна вартість дерев та кущів;

Вств - вартість створення (посадки) дерев та кущів (комплексу робіт зі створення і догляду за ними у період приживлення);

Ву - вартість утримання дерев та кущів за попередні роки з урахуванням характеристик, які визначають їх цінність.

2.2.Визначення вартості створення дерев та кущів здійснюється відповідно до вимог державних будівельних норм і правил та передбачає визначення вартості робіт з підготовки механізованим або ручним способом стандартних місць садіння дерев та кущів, їх садіння і догляд за ними протягом дворічного періоду приживлення та вартості посадкового матеріалу.

2.3.Визначення вартості утримання дерев та кущів за попередні роки визначається із урахуванням їх віку та застосуванням коефіцієнтів якісного стану і зонального розподілу території населеного пункту за такою формулою:

$$Ву = В_{дм} \times В \times Кя \times Кз$$

де: Ву – вартість утримання дерев та кущів;

В_{дм} – вартість утримання дерев та кущів протягом року;

В – вік дерева або куща;

Кя – коефіцієнт якісного стану;

Кз – коефіцієнт зонального розподілу території населеного пункту

Вартість утримання дерев та кущів протягом року визначається на основі економічно обґрунтованих планових витрат на виконання робіт з їх річного утримання згідно з технологічними картами з урахуванням прибутку та податку на додану вартість.

2.4. Розрахунок вартості утримання дерев та кущів протягом року здійснюється на нормативній основі відповідно до економічно обґрунтованих планових витрат, а також на підставі державних і галузевих нормативів (норм) витрат матеріальних і паливно-енергетичних ресурсів, техніко-економічних розрахунків та кошторисів, ставок податків і зборів (обов'язкових платежів), норм і нормативів з оплати праці.

2.5. Витрати, об'єктивне нормування яких неможливе, розраховуються з урахуванням економічно обґрунтованих планових витрат за попередній рік, прогнозу індексу зміни цін виробників та на підставі планових кошторисів.

2.6. До економічно обґрунтованих планових витрат включаються: планова виробнича собівартість робіт та адміністративні витрати.

7.7. Вік дерева або куща визначається комісією без врахування дворічного періоду приживлення та з урахуванням даних інвентаризації зелених насаджень у разі їх наявності. Граничним значенням віку є усереднена вікова межа експлуатації, наведена у таблиці 1:

Таблиця 1

Усереднена вікова межа деревних і чагарникових рослин, газонів в
зелених насадженнях населених пунктів

Характеристика дерев і чагарників	Вікова межа, років, об'єктів зеленої зони		
	Лісопарки, санітарно- захисні зони	Парки, сквери	Вулиці, проїзди, площі
Повільно ростучі дерева листяних порід – дуба, липи, каштана, ясеня, хвойних – сосни тощо	120	90	60
Швидкоростучі дерева (акація, тополі, берези, верби тощо)	80	70	45
Чагарники	20	2	15
Газони	10	10	5

2.8. Коефіцієнт якісного стану дерев та кущів визначається відповідно до таблиці 2:

Таблиця 2

Коефіцієнт якісного стану дерев, кущів, газонів і квітників

Якісний стан	Коефіцієнт якісного стану (Кя)
Добрий	1,0
Задовільний	0,7
Незадовільний	0,3

Якісний стан дерев визначається за такими ознаками:

Добрий – дерева здорові, нормально розвинені, листя густе, рівномірно розміщене на гілках, нормального розміру і забарвлення без ознак хвороб і шкідливих ран, ушкоджень стовбурів і скелетних гілок, а також дупел;

Задовільний – дерева здорові, але з ознаками уповільненого росту, з нерівномірно розміщеною кроною, на гілках мало листя, є незначні механічні пошкодження і невеликі дупла.

Незадовільний – дерева дуже ослаблені, стовбури мають викривлення, крони слаборозвинені, є сухі та засихаючі гілки, приріст однорічних пагонів незначний, технічно пошкоджені стовбури, є дупла.

Якісний стан кущів визначається за такими ознаками:

Добрий – кущі нормально розвинені, здорові, листя густе по всій висоті, механічні пошкодження і пошкодження через хвороби відсутні, забарвлення і розміри листя нормальні.

Задовільний – кущі здорові з ознакою уповільненого росту, листя мало, є сухі гілки, крона одностороння, є незначні механічні пошкодження і пошкодження заподіяні шкідниками.

Незадовільний – кущі ослаблені, значно оголені знизу, листя дрібне, багато сухих гілок, механічних пошкоджень, пошкоджень заподіяних шкідниками.

2.9. Коефіцієнт зонального розподілу території населеного пункту визначається з урахуванням містобудівної цінності ділянки території населеного пункту відповідно до таблиці 3 та таблиці 4:

Таблиця 3

Коефіцієнт зонального розподілу територій населеного пункту

Групи населених пунктів залежно від кількості населення (тис. осіб)	Коефіцієнт зонального розподілу території населеного пункту (Кз)		
	I Центральна зона містобудівної цінності	II Середня зона містобудівної цінності	III Периферійна зона містобудівної цінності
понад 1,0	-	1,3	1,0

Таблиця 4

Зони містобудівної цінності територій населеного пункту

Групи населених пунктів залежно від кількості населення (тис.осіб)	Зони містобудівної цінності		
	I Центральна зона	II Середня зона	III Периферійна зона
понад 1,0	-	до 0,5 км від центру села	більше 0,5 км від центру села

2.10. Після прийняття рішення виконавчим комітетом, не пізніше ніж через 10 днів, уповноважений орган надає копію рішення про видалення зелених насаджень, а також розрахунок відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню для оплати заявником.

2.11. На підставі рішення виконавчого комітету про видалення зелених насаджень, заявником сплачується відновна вартість зелених насаджень до місцевого бюджету, що підлягають видаленню.

Кошти від сплати компенсаційної вартості зелених насаджень є коштами цільового призначення і використовуються виключно на нове зелене будівництво або реконструкцію.

2.12. Ордер на видалення зелених насаджень (додаток 3) видається після подання заявником документа про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

2.13. Сплата відновної вартості зелених насаджень не проводиться у разі:

- реконструкції або капітального ремонту об'єкта благоустрою;
- знесення аварійних, сухостійних і фаутих дерев, а також самосійних і порослевих дерев з діаметром кореневої шийки не більш як 5 сантиметрів;
- ліквідації аварійної ситуації на інженерних мережах населеного пункту;
- відновлення світлового режиму в житловому приміщенні, що затіняється деревами;
- проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередачі, на трансформаторній підстанції і розподільному пункті системи енергопостачання, мережі водо-, теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційній і кабельній електромережі;
- досягнення деревом вікової межі;
- провадження господарської діяльності на території розсадників з вирощування декоративних дерев та кущів;
- ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації;
- будівництва культових будівель та будівель, необхідних для їх обслуговування, що здійснюється релігійними організаціями, статуту (положення) яких зареєстровано в установленому законом порядку.

**Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету**

Олександра КОСТИВ

А К Т № _____
обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню

Більшівцівська селищна рада «_____» _____ **20__ р.**
Комісію утворено рішенням виконавчого комітету Більшівцівської селищної ради № _____ від _____ 2025 року, в складі:
Голова комісії: _____
Заступник голови комісії: _____
Секретар комісії: _____
Члени комісії: _____
Представник Держекоінспекції: _____
Представник заявника: _____

Комісія оглянула зелені насадження за адресою: _____
Обстеження зелених насаджень пов'язано з _____
(вказується причина обстеження зелених насаджень (відведення земельної ділянки, видалення зелених насаджень), якщо причиною є видалення зелених насаджень, вказується підстава для їх видалення))

1.Зелені насадження, що підлягають видаленню:

№ п/п	Вид зелених насаджень, що підлягають видаленню (пересаджуванню)	Вік (років)	Висота (м)	Діаметр стовбура на висоті 1,3 м від землі (см)	Кількість (шт.)	Якісний стан зелених насаджень (хороший, задовільний, незадовільний)	Підлягає (шт.)	
							Видаленню	Пересаджуванню
1								
2								
3								

Разом підлягає: пересаджуванню _____ дерев, _____ кущів;
зрізуванню _____ дерев, _____ кущів.

Всього видаляється:

1. Дерев _____ одиниць;
2. Кущів _____ одиниць;
3. Газонів _____ га;
4. Квітників _____ кв.м.

2. Відновна вартість зелених насаджень, що підлягають видаленню:

1. Дерев _____ гривень;
2. Кущів _____ гривень;
3. Газонів _____ гривень;
4. Квітників _____ гривень.

3. Зелені насадження, що залишаються на місці в межах відведеної від забудову ділянки:

№ п/п	Вид зелених насаджень	Вік (років)	Висота (м)	Діаметр стовбура на висоті 1,3 м від землі (см)	Кількість (шт.)	Якісний стан зелених насаджень (хороший, задовільний, незадовільний)
1						
2						
3						
4						

Усього залишається на місці:

1. Дерев _____ одиниць;
2. Кущів _____ одиниць;
3. Газонів _____ га;
4. Квітників _____ кв.м.

Висновок комісії:

Зелені насадження, що залишаються на місці на час будівництва,
передаються _____ на
збереження _____ (П.І.Б., посада)

Голова комісії _____

Заступник голови комісії _____

Секретар комісії _____

Члени комісії:

Представник Держекоінспекції _____

Представник заявника _____

ОРДЕР
на видалення зелених насаджень

Більшівцівська селищна рада «____» _____ 20__р.

Відповідно до рішення виконавчого комітету Більшівцівської селищної
ради від «____» _____ 20__р. _____

дозволяється:

(назва підприємства, організації, установи)

(місцезнаходження)

згідно з актом обстеження зелених насаджень, складеним
«____» _____ 20__р., видалення:

1. Дерев _____ одиниць;
2. Кущів _____ одиниць;
3. Газонів _____ га;
4. Квітників _____ кв.м.

Термін видалення встановлюється до «____» _____ 20__р.

Благоустрій та озеленення провести до «____» _____ 20__р.

Використання вирубанної деревини _____.

Зелені насадження, які залишаються в межах визначеної ділянки,
передаються _____ на _____ збереження

«____» _____ 20__р.
(дата відкриття ордера)

«____» _____ 20__р.
(дата закриття ордера)

Селищний голова

Василь САНОЦЬКИЙ

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Більшівцівської селищної ради
№ 25 від 13.02.2025 року

СКЛАД

комісії з питань визначення стану зелених насаджень та їх відновної вартості на території Більшівцівської територіальної громади

Голова комісії - Костів Олександра Петрівна - керуючий справами (секретар) виконавчого комітету.

Заступник голови комісії - Афтанас Богдан Олексійович – директор КП «Більшівці ЕКО»;

Секретар комісії - Николин Оксана Михайлівна – начальник відділу організаційного забезпечення, документообігу, кадрової та правової роботи.

Члени комісії:

Бойчук Марія Григорівна - заступник селищного голови;

Старости старостинських округів, в яких здійснюватимуться комісійні обстеження;

Стасюк Михайло Володимирович, начальник відділу економічного розвитку, інвестицій та проектної роботи;

Каратник Ірина Степанівна – начальник відділу земельних ресурсів та екології;

Представник Держекоінспекції (за згодою);

Представник заявника (за згодою).