ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконавчого комітету

Більшівцівської селищної ради

об’єднаної територіальної громади

від 05.11.2019 р. № 67

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКа АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав**

**на нерухоме майно та їх обтяжень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги | Відповідальна особа | Дія \* | Строки виконання етапів |
| 1. Формування та реєстрація заяви про внесення змін до запису Державного реєстру прав у базі даних заяв Державного реєстру прав, а також прийняття документів, що подаються разом із заявою про державну реєстрацію прав, виготовлення їх електронних копій шляхом сканування (у разі подання документів у паперовій формі) та розміщення їх у Державному реєстрі прав | Державний реєстратор | В | У день прийняття заяви про державну реєстрацію прав в порядку черговості надходження заяв у сфері державної реєстрації прав |
| 2. Встановлення черговості розгляду заяв про державну реєстрації прав, що надійшли на розгляд | Державний реєстратор | В | У межах строків державної реєстрації прав |
| 3. Розгляд заяви про внесення змін до запису Державного реєстру прав, а також документів, поданих разом із заявою про державу реєстрацію прав та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема: | Державний реєстратор | В | 1 робочий день |
| 4. Прийняття рішення про внесення змін до запису Державного реєстру або про відмову у внесенні змін до запису Державного реєстру прав | Державний реєстратор | В |
| 5. Внесення змін до запису Державного реєстру прав | Державний реєстратор | В |
| 6. Формування витягу з Державного реєстру речових прав | Державний реєстратор | В |
| 7. Видача документів за результатом розгляду заяви у сфері державної реєстрації прав | Державний реєстратор | В | У межах строків державної реєстрації прав після формування витягу |
| Загальна кількість днів надання послуги – 1 робочий день | | | |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 1 робочий день | | | |
| \* Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує | | | |

Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду.