



**УКРАЇНА**  
**Більшівцівська селищна рада**  
**XXVI сесія VIII скликання**

**РІШЕННЯ**

від 07 червня 2024 року  
№ 4885

сmt. Більшівці

**Про затвердження Положення  
про порядок застосування  
електронного голосування «Голос»**

У зв'язку з набуттям чинності Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення системи управління та дерегуляції у сфері земельних відносин» від 28 квітня 2021 року № 1423-ІХ та необхідністю врегулювання процедури електронного голосування депутатами селищної ради, керуючись статтями 26 та 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», селищна рада **вирішила:**

1. Затвердити Положення про порядок застосування електронного голосування «Голос» (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

**Селищний голова**

**Василь САНОЦЬКИЙ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням XXVI сесії VIII скликання  
Більшівцівської селищної ради  
від 07 червня 2024 року № 4885

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про порядок застосування системи електронного голосування «Голос»**

#### **Призначення системи електронного голосування «Голос», його основні завдання і функції**

Система електронного голосування «Голос» (далі – СЕГ «Голос»)- це комплекс спеціального обладнання і програмного забезпечення, що дозволяє автоматизувати процес проведення сесій селищної ради.

Основною метою СЕГ «Голос» є забезпечення швидкості та об'єктивності при виконанні обліку процедурних дій депутатів – учасників сесії Білшівцівської селищної ради.

Визначення термінів.

Робоче місце головуєчого – портативний або стаціонарний пристрій на базі операційної системи Windows або Android.

Робоче місце адміністратора – портативний або стаціонарний пристрій на базі операційної системи Windows.

Робоче місце депутата – портативний або стаціонарний пристрій на базі операційної системи Windows або Android.

Центральне табло – мультимедійний пристрій (LED панель, телевізор, екран проектора тощо) з допомогою котрого відображається зведена інформація СЕГ «Голос».

Ядро (сервер) – серверна частина СЕГ «Голос».

Спеціалізоване програмне забезпечення СЕГ «Голос» - електронно-інформаційний ресурс, що розроблений та впровадженний на базі технологій

html, php, java згідно технічного завдання для потреб Більшівцівської селищної ради.

СЕГ «Голос» призначена для вирішення таких завдань:

Скорочення і запобігання процедурних витрат часу при підготовці та проведенні сесій селищної ради, а також при оформленні їх протоколів.

Автоматизація контролю за дотриманням регламентних норм.

Об'єктивна реєстрація всіх процедурних подій і оформлення підсумкових матеріалів сесій.

Формування документів для створення архівних сесій регламентованого права доступу до матеріалів сесій.

СЕГ «Голос» виконує такі основні функції при проведенні підрахунків голосів і визначенні результатів:

реєстрацію депутатів на сесії селищної ради;

запис депутатів на виступи;

автоматизацію підрахунку голосів і визначення результатів голосування з відображенням даної інформації на Робоче місце головуєчого, на Робочих місцях депутатів та Центральному табло;

накопичення та оперативну видачу довідкової і статистичної інформації про хід сесії;

формування і друк технічного протоколу та інших сесійних документів.

### **Основні вимоги до СЕГ «Голос»**

СЕГ «Голос» повинна забезпечити:

Оперативну реєстрацію та ідентифікацію депутатів селищної ради;

Проведення поіменного голосування;

Занесення у списки виступаючих і відмови від виступу;

Відображення на Робочому місці головуєчого поточного часу і дати, порядку денного, інформації для голосування, результатів реєстрації депутатів та голосування, інформації про наявність кворуму, зворотнього відліку часу

виступу, кількості осіб, що записалися до виступу, прізвища, імені, по батькові виступаючого і його даних;

Виведення на робоче місце депутатів повідомлень у ручному та автоматичному (плановому) режимі;

Оперативну обробку та друк списків депутатів, технічних протоколів сесій селищної ради;

Проведення автоматичної діагностики зв'язку робочих місць головуєчого, адміністратора та депутатів, із ядром системи (сервером);

Створення архівів результатів роботи сесій та можливість їх перегляду з комп'ютера адміністратора;

Реєстрацію депутатів на сесії, перевірку наявності депутатів у реальному часі ходу сесії;

Можливість здійснювати функції голосування.

Робоче місце депутата повинно забезпечувати:

Перевірку особи депутата (за допомогою логіну та паролю);

Виведення на робоче місце депутата повідомлень, переданих від комп'ютера адміністратора;

Проведення голосування;

Програмне забезпечення робочого місця адміністратора повинно забезпечувати:

Повну відповідність регламенту проведення сесій селищної ради;

Підготовку до проведення сесій: внесення порядку денного, проектів рішень, дати сесії тощо;

Ведення реєстрації депутатів;

Формування технічних протоколів сесії;

Формування звітів по базі даних депутатів;

Діагностику стану локальної мережі, що поєднує робочі місця депутатів з ядром (сервером) СЕГ «Голос».

Програмне забезпечення робочого місця головуючого повинно забезпечувати:  
Відображення всієї необхідної інформації по ходу сесії: порядок денний, інформацію з поточного питання порядку денного, список депутатів тощо;  
Відображення результатів голосування.

Організація функціонування, обслуговування і контролю СЕГ «Голос»  
Комісія по контролю за використанням СЕГ «Голос».

1. СЕГ «ГОЛОС» повинна забезпечувати наступні функції:

<b>Найменування функції</b>
Ідентифікація депутатів з допомогою аутентичних даних
Створення проектів рішень ради
Редагування проектів рішень ради
Видалення проектів рішень ради
Присвоєння реєстраційних номерів проектам рішень, що створюються
Створення поправок до проектів рішень ради
Редагування поправок до проектів рішень ради
Видалення поправок до проектів рішень ради
Створення порядку денного
Редагування порядку денного
Видалення порядку денного
Запис на виступ депутатом
Відмова депутата від виступу
Ведення відліку виступу визначеного регламентом
Проведення поіменного голосування депутатами
Виведення результатів поіменного голосування після завершення процедури голосування
Виведення результатів поіменного голосування по депутатських фракціях та депутатських групах
Формування звіту про результати поіменного голосування депутатами
Формування звіту про кількість поданих проектів рішень та поправок до проектів рішень
Формування звіту про результати поіменного голосування по депутатських фракціях та депутатських групах
Формування звіту про відвідуваність депутатом пленарних засідань
Ведення технічного протоколу ходу засідання
Ведення протоколу безпеки

Вивід черги записаних на табло та робоче місце депутата
Вивід доповідача на табло та робоче місце депутата
Створення довідника шаблонних фраз
Користувацька адаптація виведення інформації на табло
Фільтрація голосувань за сесіями, скликаннями, типу, виду та результату
Автоматичне сортування питань порядку денного при внесенні змін у черговість
Безпосередня візуалізація результатів голосувань по розглянутих питаннях на робочих місцях депутатів
Доступ до архіву результатів голосувань з робочого місця депутата
Одночасний вивід на табло інформації про доповідача та запитуючого
Ведення аудіопротоколу засідання
Гостьовий вхід з робочого місця депутата
Модуль виводу довільних повідомлень на табло
Розробка і налаштування веб-сторінки (модулю) для оприлюднення проектів рішень, прийнятих рішень, поіменних голосувань, та статистики роботи депутатів ради
Система автоматизованої синхронізації із аналітичним веб-модулем

Контроль за використанням СЕГ «Голос» на сесії селищної ради здійснює обрана лічильна комісія (далі – комісія).

Члени комісії мають право безперешкодного доступу до всієї інформації, необхідної для здійснення контролю за використанням СЕГ «Голос».

Комісія проводить перевірку заяв депутатів та їх обґрунтованість при неточності в результатах голосування, в результатах запису на виступи та про інші помилки в роботі СЕГ «Голос».

Комісія залучає в разі необхідності до своєї роботи експертів і фахівців.

Ідентифікація депутатів у ході засідання.

Для ідентифікації депутатів у ході засідання використовуються логін та пароль депутата, який розпізнається СЕГ «Голос».

Пароль встановлюється самим депутатом після внесення в СЕГ «Голос» даних про депутата, необхідних для його ідентифікації в системі електронного голосування.

Депутат зобов'язаний забезпечити належне зберігання і використання логіну та паролю.

При втраті логіну та паролю депутат повинен повідомити про це працівників селищної ради, відповідальних за технічне та інформаційне обслуговування СЕГ «Голос» (далі – Адміністраторів) письмовою заявою, після чого в базу даних вносяться зміни.

Підготовка СЕГ «Голос» до проведення сесії.

Після закінчення сесії персональні планшети повертаються депутатами адміністратору СЕГ «Голос».

Підготовку СЕГ «Голос» до проведення сесії виконує адміністратор.

Адміністратор в ході підготовки до сесії вносить в СЕГ «Голос» інформацію, необхідну для проведення сесії селищної ради (проекти рішень, депутатські запити, звернення, тощо), формує порядок денний сесії, вносить данні про лічильну комісію, доповідачів, співдоповідачів, перевіряє цілісність і несуперечність бази даних депутатів.

Проведення сесій за допомогою СЕГ «Голос».

Виконання основних функцій СЕГ «Голос» під час проведення сесій селищної ради здійснює адміністратор під контролем комісії;

Адміністратор за допомогою відповідних функцій програмного забезпечення проводить реєстрацію депутатів, вносить зміни до порядку денного, фіксує запис на виступ по поточних питаннях порядку денного, контролює список виступаючих і регламент виступів; виконує фіксацію початку і закінчення виступів доповідачів, співдоповідачів і виступаючих по кожному пункту порядку денного, фіксує пропозиції депутатів до проектів рішень, що потребують подальшого голосування по них; проводить і фіксує результати голосувань, виконує формування протоколів сесії та звітів по базі даних депутатів.

Головуючий за допомогою відповідних функцій програмного забезпечення отримує всю необхідну інформацію на моніторі комп'ютера головуючого: порядок денний, інформацію з поточного питання порядку денного, список депутатів та іншу інформацію, контролює списки тих, хто записався на виступ з поточних питань порядку денного та надає їм слово.

Реєстрація депутатів селищної ради.

Депутати селищної ради входять в СЕГ «Голос» за допомогою логіну та паролю. Під час реєстраційного голосування, натискають кнопку на персональному планшеті «Зареєструватись».

Голосування за допомогою СЕГ «Голос».

СЕГ «Голос» дозволяє приймати рішення селищної ради на її засіданні поіменним голосуванням.

При голосуванні по кожному питанню депутат селищної ради має один голос. Голосування полягає у виборі варіанта відповіді на персональному планшеті: «за», «проти», «утримався».

Перед початком голосування головуючий повідомляє про кількість пропозицій відповідно до порядку денного засідання ради, що ставлять на голосування, уточнює їх формулювання і послідовність, у якій вони ставляться на голосування, за потреби нагадує, якою більшістю голосів може бути прийняте рішення.

Під час голосування на персональному планшеті депутата виводиться інформація про номер або назву питання порядку денного, що голосуються, або прізвище депутата, пропозиція якого голосується.

На процедуру голосування встановлюється час - 16 секунд.

По закінченню підрахунку голосів СЕГ «Голос» автоматично визначає число депутатів, що брали участь у голосуванні (згідно з зареєстрованими в базі даних депутатів), кількість голосів «за», «проти», «утримався», а також тих, що не голосували, прийняття чи неприйняття рішення за результатами голосування.

Головуючий повідомляє, про прийняття чи не прийняття рішення. Інформація про результати голосування відображається на екрані, встановленому в залі засідань.

Голоси депутатів, що були відсутні під час голосування, не враховуються після закінчення часу, відведеного для голосування.

Якщо після визначення результатів голосування від депутатів надходить заява про недостовірність його волевиявлення, зафіксованого електронною системою, комісія разом з адміністратором за участю даного депутата перевіряє справність роботи його персонального планшета та за необхідності серверної частини СЕГ «Голос».

В разі фіксації збою в роботі персонального планшета депутата, або некоректної роботи серверної частини СЕГ «Голос», комісія вносить пропозицію про проведення повторного голосування. За таких умов результати першого голосування скасовуються.



Після визначення результатів голосування формується список депутатів, що голосували «за», «проти», «утримався», «не голосували», що також відображається на моніторах комп'ютерів адміністратора, головуючого та на персональних планшетах депутатів.

Отримання звітів, іншої інформації та збереження даних.

Доступ до СЕГ «Голос» для безперешкодного отримання інформації про хід сесії, роздрукований протокол сесії та прийняті рішення мають селищний голова, секретар, працівники відділу організаційно-документального забезпечення селищної ради в межах своїх посадових обов'язків. Всі результати поіменних голосувань розміщуються на офіційному вебсайті селищної ради в день голосування і зберігаються протягом необмеженого строку.

Відповідальні за технічне та інформаційне обслуговування СЕГ «Голос» - працівники селищної ради.

Вся інформація зберігається на сервері СЕГ «Голос», копії зберігаються на магнітних носіях у секретаря селищної ради та адміністратора системи.