



УКРАЇНА

БІЛЬШІВЦІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17 травня 2024 року № 111
смт. Більшівці

Про органи з питань евакуації в Більшівцівській територіальній громаді

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 19, 20 і 33 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 р. № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій» зі змінами та доповненнями, розпорядження Івано-Франківської обласної державної адміністрації від 29.02.2024 р. № 90 «Про Івано-Франківську регіональну комісію з питань евакуації», з метою планування, підготовки та проведення евакуаційних заходів у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, виконавчий комітет селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про комісію з питань евакуації в Більшівцівській територіальній громаді.(додаток 1)

1. Утворити комісію з питань евакуації в Більшівцівській територіальній громаді, затвердивши її склад.(додаток 2)

3. Затвердити об'єкти розміщення евакуйованого населення, приймальні пункти евакуації, місця розселення евакуйованого населення в Більшівцівській територіальній громаді (додаток 3).

4. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження селищного голови від 01 серпня 2022 р. №95 «Про комісію з питань евакуації», від 01 серпня 2022 року.

5. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання даного рішення покласти на головного спеціаліста відділу з питань надзвичайних ситуацій, цивільного захисту населення та мобілізаційної роботи Тетяну ГОРЕЧУК.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника селищного голови Марію БОЙЧУК.

Селищний голова

Василь САНОЦЬКИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію з питань евакуації Більшівцівської селищної ради

1. Комісія з питань евакуації Більшівцівської селищної ради (далі - евакокомісія) є тимчасовим органом селищної ради, яка відповідає за планування евакуації, підготовку населення до здійснення заходів з евакуації, підготовку органів з евакуації до виконання завдань за призначенням, здійснення контролю за підготовкою проведення евакуації, приймання і розміщення евакуйованого населення, матеріальних і культурних цінностей.

Евакокомісія створюється розпорядженням селищного голови, підпорядковується селищному голові та голові евакокомісії.

2. Евакокомісії підпорядковуються всі евакуаційні органи, які створюються на території селищної ради для організації і проведення евакуації.

3. Евакокомісія у своїй роботі керується Кодексом цивільного захисту України, постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 р. № 841 «Про затвердження Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», нормативними актами центрального органу виконавчої влади у сфері цивільного захисту, розпорядженнями обласної державної адміністрації та цим Положенням.

4. Евакокомісія в міру необхідності проводить засідання з питань планування, підготовки, організації проведення та всебічного забезпечення евакуації населення, приймає відповідні рішення.

Рішення евакокомісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу евакокомісії. Член евакокомісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті евакокомісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення евакокомісії оформляються протоколом, який підписується головою та секретарем евакокомісії.

Рішення евакокомісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території селищної ради.

5. Основними завданнями евакокомісії є:

планування, підготовка і проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

планування заходів щодо приймання та розміщення еваконаселення;

підготовка населення до проведення евакуаційних заходів;

визначення зон можливих надзвичайних ситуацій на території селищної ради;

прогнозування можливих наслідків при виникненні надзвичайних ситуацій і потреби проведення евакуації населення та вивезення матеріальних цінностей;

визначення та підготовка безпечних районів для розміщення евакуйованого населення;

оцінка обставин, що склалися в результаті загрози виникнення та виникнення надзвичайної ситуації, підготовка пропозицій керівництву селищної ради, керівнику робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації для прийняття рішення щодо проведення евакуації населення;

керівництво організацією, проведенням евакуації населення і вивезенням матеріальних та культурних цінностей;

залучення до виконання евакуаційних заходів органів місцевого самоврядування, сил і засобів спеціалізованих служб цивільного захисту та координація їхніх дій;

контроль за діяльністю місцевих тимчасових органів з питань евакуації;

контроль за підготовкою та розподілом транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень;

визначення місць посадки (висадки), маршрутів руху евакуйованого населення транспортними засобами та пішки;

організація розроблення, погодження та затвердження плану евакуації селищної ради;

організація ведення обліку евакуйованого населення;

контроль за розміщенням та організацією життєзабезпечення евакуйованого населення;

організація інформаційного забезпечення.

Заходи, які здійснює евакокомісія в режимах функціонування (повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації, надзвичайного стану), передбачаються планами евакуації.

б. Евакокомісія має право:

приводити в готовність всі підпорядковані тимчасові евакуаційні органи, необхідні для здійснення евакуації сили і засоби, спрямовувати їхню діяльність;

доводити, в межах компетенції, керівникам місцевих тимчасових евакуаційних органів, спеціалізованих служб цивільного захисту завдання виконання евакуаційних заходів та здійснювати контроль за їх виконанням;

безкоштовно одержувати від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, незалежно від форми власності і підпорядкування, матеріали і документи, необхідні для планування та організації евакозаходів;

відпрацьовувати та надавати керівництву селищної ради пропозиції щодо матеріально-технічного та інших видів забезпечення евакуаційних заходів;

заслуховувати керівників місцевих тимчасових органів з питань евакуації, суб'єктів господарювання про хід виконання завдань щодо планування та організації забезпечення евакозаходів на території селищної ради;

у разі загрози або виникнення надзвичайної ситуації, в межах повноважень евакокомісії, приймати рішення щодо проведення евакуаційних заходів.

7. Склад евакокомісії:

голова евакокомісії;

заступник голови евакокомісії;

секретар евакокомісії.

Групи забезпечення:

група зв'язку та оповіщення;

група обліку евакуації населення та інформації;

група транспортного забезпечення;

група організації розміщення евакуйованого населення в безпечному районі;

група охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху;

група медичного забезпечення;

група матеріально-технічного забезпечення.

Групи забезпечення формуються відповідними спеціалізованими службами області у складі керівника групи і фахівців.

8. Функціональні обов'язки голови евакокомісії.

Голова евакокомісії підпорядковується селищному голові, особисто керує роботою евакокомісії і відповідає за:

планування, організацію та проведення евакуаційних заходів;

підготовку особового складу тимчасових органів з питань евакуації до виконання покладених на них завдань.

Голова евакокомісії вносить пропозиції щодо її чисельного та персонального складу, розподіляє обов'язки посадових осіб евакокомісії, визначає завдання керівникам груп забезпечення, затверджує їхні функціональні обов'язки.

Голова евакокомісії:

здійснює керівництво діяльністю евакокомісії, несе персональну відповідальність за виконання покладених на евакокомісію завдань та прийняття нею рішень, визначає ступінь відповідальності посадових осіб евакокомісії;

здійснює підготовку евакокомісії до виконання евакуаційних заходів при виникненні надзвичайних ситуацій;

організовує роботу евакокомісії з розроблення Плану евакуації населення селищної ради в разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

контролює функціонування місцевих тимчасових органів з питань евакуації;

організовує надання допомоги еваконаселенню з питань забезпечення його життєдіяльності та соціального захисту;

бере участь у розробці документів евакокомісії, організації навчання її персонального складу;

здійснює керівництво тимчасовими органами з питань евакуації при проведенні евакуації (прийманні) населення;

віддає, у межах повноважень, розпорядження, що є обов'язковими для виконання всіма органами управління та керівниками об'єктів господарювання незалежно від форм власності.

9. Заступник голови евакокомісії відповідає за:

розроблення плану евакуації населення на випадок можливих надзвичайних ситуацій і коригування його щорічно станом на 1 січня поточного року;

координацію діяльності груп, що входять до її складу, а також організовує чергування членів евакокомісії. Під час відсутності голови евакокомісії виконує його обов'язки.

10. Секретар евакокомісії підпорядковується голові евакокомісії та його заступнику. Він відповідає за:

своєчасне доведення до виконавців розпоряджень голови евакокомісії;
збір і узагальнення інформації, що надходить;
облік отриманих евакокомісією та відданих її головою розпоряджень;
оформлення і реєстрацію документів евакокомісії.

11. Основними завданнями кожної групи забезпечення евакуаційних заходів є:

розроблення розділу Плану евакуації населення з питань забезпечення підготовки і проведення евакуації населення за своїми напрямками і щорічне його коригування станом на 1 січня поточного року;

визначення сил і засобів, необхідних для забезпечення евакозаходів за напрямками, та подання заявок на поповнення недостатньої кількості матеріальних засобів;

організація забезпечення евакуаційних заходів і розміщення населення у безпечних районах;

узагальнення відомостей щодо переліку майна, яке підлягає вивезенню в безпечні райони розміщення;

повне і своєчасне забезпечення груп евакокомісії усіма видами оснащення, обладнання робочих місць членів евакокомісії для успішного виконання ними своїх обов'язків.

12. Організація роботи евакокомісії.

Евакокомісія працює згідно з річним планом роботи, який затверджується її головою. Контроль за виконанням рішень комісії покладається на секретаря комісії.

Час на розгортання і підготовку до роботи евакокомісії не повинен перевищувати чотирьох годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

Евакокомісія селищної ради контролює діяльність місцевих тимчасових органів з питань евакуації під час перевірок, навчань та тренувань.

У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації населення зі складу евакокомісії створюються оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

У разі евакуації населення у безпечні райони з інших територіальних громад туди направляються представники евакокомісії для організації взаємодії та вирішення питань приймання, розміщення і життєзабезпечення еваконаселення.

Евакокомісія розробляє план евакуації населення.

Евакокомісія розробляє та доводить до виконавців завдання з організації вивезення матеріальних і культурних цінностей із небезпечних зон за наявності часу на проведення такої евакуації.

На період підготовки та проведення евакозаходів евакокомісія забезпечується надійним телефонним та телеграфним зв'язком, спеціалізованою службою зв'язку та оповіщення.

Транспортне забезпечення членів евакокомісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на відділ освіти, культури, туризму, молоді та спорту селищної ради та органи місцевого самоврядування.

Члени евакокомісії на період проведення евакозаходів, якщо цього вимагають обставини, забезпечуються спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту.

За членами евакокомісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

Фінансування заходів з евакуації здійснюється за рахунок коштів, передбачених відповідно до вимог законодавства для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

**Головний спеціаліст відділу з питань
надзвичайних ситуацій, цивільного захисту
населення та мобілізаційної роботи**

Тетяна ГОРЕЧУК

Склад

комісії з питань евакуації в Більшівцівській територіальній громаді

Бойчук	заступник селищного голови, голова комісії
Марія Григорівна	
Мильович	начальник ДПРЧ 3 м. Галич, заступник
Ігор Михайлович	голови комісії
Горечук	головний спеціаліст відділу з питань
Тетяна Михайлівна	надзвичайних ситуацій, цивільного захисту
	населення та мобілізаційної роботи
	селищної ради, секретар комісії

Група зв'язку та оповіщення

Николин	начальник відділу організаційного
Оксана Михайлівна	забезпечення, документообігу та кадрової
	роботи
Горечук Тетяна	головний спеціаліст відділу з питань
Михайлівна	надзвичайних ситуацій, цивільного захисту
	населення та мобілізаційної роботи
	працівники Більшівцівської пожежної
	команди

Група організації розміщення евакуйованого населення в безпечному районі

Довган Тетяна	начальник відділу надання соціальних
Петрівна	послуг
Підгайна Тетяна	начальник відділу центру надання
Петрівна	адміністративних послуг

Група транспортного забезпечення

Крупа Лідія	начальник відділу освіти, культури,
Федорівна	туризму, молоді та спорту селищної ради,
	керівник групи
Клюса Ірина	головний спеціаліст відділу освіти,
Романівна	культури, туризму, молоді та спорту
	селищної ради, керівник групи

Група обліку евакуації населення та інформації

Стасюк	начальник відділу економічного розвитку,
Михайло Володимирович	інвестиції та проектної роботи, керівник

**Зорій
Ірина Богданівна**

групи
головний спеціаліст економічного
розвитку, інвестицій та проектної роботи,
керівник групи

Група охорони публічного порядку і безпеки дорожнього руху

**Бойко
Андрій Михайлович**

заступник начальника відділення поліції
№3 (м.Галич) Івано-Франківського РУП
ГУНП в області, керівник групи

**Томашевський
Олег Олександрович**

Поліцейський офіцер Більшівцівської
територіальної громади

Група медичного забезпечення

**Іжицький
Богдан Богданович
Базилюк Оксана
Василівна**

головний лікар КНП «Більшівцівська
міська лікарня»
головний лікар КНП «Центр ПМСД»
Більшівцівської селищної ради, керівник
групи

Група матеріально-технічного забезпечення

**Костецька
Люба Миколаївна
Сухоробська
Марія Михайлівна**

начальник відділу фінансів селищної ради,
керівник групи
головний спеціаліст відділу
бухгалтерського обліку

Головний спеціаліст відділу з питань
надзвичайних ситуацій, цивільного захисту
населення та мобілізаційної роботи

Тетяна ГОРЕЧУК

ФОРМА 1

Об'єкти розміщення евакуйованого населення

№ з/п	Назва та адреси об'єктів де розміщується евакуйоване населення	Кількість населення, яка закріплена за об'єктами розміщення
1	2	3
Територіальна громада – тис. осіб (кількість осіб вказана в листі)		
1.	Більшівцівська селищна територіальна громада – 700 осіб Світлиця села Слобідка Більшівцівська с. Слобідка Більшівцівська, вул. Полуднева, 19	100
2.	Костел Благовіщення (Санктуарій Матері Божої Цариці Миру у Більшівцях) с-ще Більшівці, вул. Франка, 4а	55
3.	Більшівцівський ліцей с-ще Більшівці, вул. Стрілецька, 5	147
4.	КНП «Більшівцівська міська лікарня» с-ще Більшівці, вул. Тиха, 3а	398

ФОРМА 2

Інформація щодо приймальних пунктів евакуації

№ ППЕ	Найменування суб'єкту, де розгортається приймальний пункт евакуації	Адреса суб'єкту, де розгортається приймальний пункт евакуації
1	2	3
1.	Більшівцівська селищна територіальна громада Народний дім	с-ще Більшівці, вул. Гайова, 6

ФОРМА 3

Інформація щодо порядку приймання населення

№ ППЕ	Місця розселення евакуйованого населення	Відстань від ППЕ до місць розміщення	Орієнтовний час руху	
			пішки	автотранспортом
1	2	3	4	5
№ 1 Народний дім с-ще Більшівці	Більшівцівська селищна територіальна громада Світлиця села Слобідка-Більшівцівська, с. Слобідка Більшівцівська	1,2	30 хв.	10 хв.
	Костел Благовіщення (Санктуарій Матері Божої Цариці Миру у Більшівцях), с-ще Більшівці	0,6	10 хв.	5 хв.
	Більшівцівський ліцей, с-ще Більшівці	0,2	5 хв.	5 хв.
	КНП «Більшівцівська міська лікарня», с-ще Більшівці	0,4	10 хв.	5 хв.