



Більшівцівська селищна рада
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Рішення

від 25 лютого 2022 року № 01-15/ 68
сmt. Більшівці

**Про затвердження посадової інструкції
інспектора по спорту Більшівцівської селищної ради**

З метою забезпечення ефективної роботи працівників селищної ради, здійснення контролю за їх діяльністю, керуючись ст.40 глави II Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет селищної ради **в и р і ш и в:**

1. Затвердити посадову інструкцію інспектора по спорту Більшівцівської селищної ради. (Додаток № 1-2)
2. Керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету селищної ради ознайомити під розписку інспекторів по спорту селищної ради з їх посадовими інструкціями.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету

Селищний голова

Василь Саноцький

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

інструктора по спорту Більшівцівської територіальної громади

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інструктор по спорту Більшівцівської територіальної громади (далі – Інструктор) призначається на посаду і звільняється з неї розпорядженням селищного голови

1.2. Кваліфікаційні вимоги – повна вища (базова) фахова педагогічна освіта без вимог до стажу роботи.

1.3. Інструктор повинен знати чинне законодавство України, що регламентує освітню, фізкультурно-спортивну, оздоровчу діяльність; пріоритетні напрями розвитку освітньої системи України; Конвенцію про права дитини; основи педагогіки, психології, теорії і методики фізичного виховання; правила охорони життя і здоров'я студентів; методику проведення занять на спортивних спорудах і снарядах; форми складання звітної документації; теорію і методи управління освітніми системами; методи формування основних складових компетентності (професійної, комунікативної, інформаційної, правової); сучасні педагогічні технології продуктивного, диференційованого, розвиваючого навчання, реалізації компетентнісного підходу, методи встановлення контакту зі студентами, їх батьками, колегами; технології діагностики причин конфліктних ситуацій, їх профілактики та дозволу; основи екології, економіки, соціології; трудове законодавство України; основи роботи з текстовими редакторами, електронними таблицями, електронною поштою та браузером, мультимедійним обладнанням; правила внутрішнього трудового розпорядку працівників територіальної громади; правила з охорони праці та пожежної безпеки.

1.4. У разі відсутності Інструктора (хвороба, відпустка, відрядження), його обов'язки виконує особа, призначена в установленому чинним законодавством України порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за належне виконання покладених на неї обов'язків.

II. ЗАВДАННЯ І ОBOB'ЯЗКИ

2.1. Планує і організовує проведення заходів з фізичного виховання та спорту в громаді передбачені «Програмою розвитку фізичної культури і спорту Більшівцівської селищної ради на 2022-2023 роки» згідно рішення десятої сесії восьмого скликання №1948 від.17.12.2021 року.

2.2. Організовує фізкультурно-оздоровчі групи, команди з працівників, депутатів, населення, які мають бажання займатися фізичною культурою і спортом та не мають для цього медичних протипоказань. Розробляє заходи щодо залучення працівників, депутатів, населення громади до систематичних занять фізичною культурою, спортом, організовує їх активний відпочинок. Дає рекомендації працівникам щодо виконання комплексних вправ для відновлення працездатності. Розробляє і вживає заходи з пропаганди здорового способу

життя, організовує і проводить огляди, конкурси та інші заходи на кращу організацію фізкультурно-оздоровчої і спортивної роботи з урахуванням умов праці. Проводить відкриті заняття, готує рекомендації щодо виконання комплексних вправ, які сприяють поновленню працездатності. Вивчає і узагальнює вітчизняний і зарубіжний досвід роботи, розробляє пропозиції щодо його застосування в організації і проведенні фізкультурно-масової і спортивної роботи.

2.3. Впроваджує найбільш ефективні форми, методи і засоби фізичного виховання студентів, громадян та забезпечує контроль за станом їх здоров'я.

2.4. При потребі організовує за участю установ охорони здоров'я проведення медичного обстеження та тестування громадян та дітей з фізичної підготовки.

2.5. Бере участь у забезпеченні організації та проведення оздоровчих фізкультурних заходів, змагань .

2.6. Здійснює контроль за станом і експлуатацією наявних спортивних споруд та приміщень, дотриманням безпеки при проведенні занять, за зберіганням і правильним використанням спортивної форми, інвентарю та обладнання.

2.7. Бере участь у плануванні асигнувань на придбання спортивного майна.

2.8. Складає звітність за встановленою формою, в тому числі і з використанням електронних форм ведення документації.

2.9 Підвищує фаховий і кваліфікаційний рівень.

2.10. Забезпечує охорону життя і здоров'я громадян , дітей під час проведення занять та змагань .

2.11. Виконує та контролює дотримання правил з охорони праці та пожежної безпеки.

III. ПРАВА

Інструктор має право:

3.1. Брати участь в обговоренні проектів наказів, розпоряджень чи інших документів у межах своєї компетенції.

3.2. Брати участь в обговоренні питань, що стосуються виконання ним посадових обов'язків.

3.3. Повідомляти безпосередньому керівнику про всі виявлені в процесі виконання своїх посадових обов'язків недоліки і вносити пропозиції щодо їх усунення.

3.4. В установленому порядку отримувати необхідну для виконання своїх посадових обов'язків інформацію, документи та матеріали від керівництва територіальної громади.

3.5. Взаємодіяти з іншими структурними підрозділами селищної ради, окремими посадовими особами у процесі виконання своїх посадових обов'язків.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Інструктор несе відповідальність:

4.1. За неналежне виконання або невиконання обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією, - в межах, визначених чинним законодавством України про працю.

4.2. За правопорушення, вчинені в процесі виконання своїх посадових обов'язків, - в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України.

4.3. За завдання матеріальної шкоди - в межах, визначених чинним цивільним законодавством та законодавством України про працю

4.4. Інструктор з фізкультури несе відповідальність за недотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежного захисту.

Керуючий справами(секретар)
виконкому

О.Костів

З інструкцією ознайоmlена :
Інструктор по спорту

Боднар Ірина Іванівна

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

інструктора по спорту Більшівцівської територіальної громади

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інструктор по спорту Більшівцівської територіальної громади (далі – Інструктор) призначається на посаду і звільняється з неї розпорядженням селищного голови

1.2. Кваліфікаційні вимоги – повна вища (базова) фахова педагогічна освіта без вимог до стажу роботи.

1.3. Інструктор повинен знати чинне законодавство України, що регламентує освітню, фізкультурно-спортивну, оздоровчу діяльність; пріоритетні напрями розвитку освітньої системи України; Конвенцію про права дитини; основи педагогіки, психології, теорії і методики фізичного виховання; правила охорони життя і здоров'я студентів; методику проведення занять на спортивних спорудах і снарядах; форми складання звітної документації; теорію і методи управління освітніми системами; методи формування основних складових компетентності (професійної, комунікативної, інформаційної, правової); сучасні педагогічні технології продуктивного, диференційованого, розвиваючого навчання, реалізації компетентнісного підходу, методи встановлення контакту зі студентами, їх батьками, колегами; технології діагностики причин конфліктних ситуацій, їх профілактики та дозволу; основи екології, економіки, соціології; трудове законодавство України; основи роботи з текстовими редакторами, електронними таблицями, електронною поштою та браузером, мультимедійним обладнанням; правила внутрішнього трудового розпорядку працівників територіальної громади; правила з охорони праці та пожежної безпеки.

1.4. У разі відсутності Інструктора (хвороба, відпустка, відрядження), його обов'язки виконує особа, призначена в установленому чинним законодавством України порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за належне виконання покладених на неї обов'язків.

II. ЗАВДАННЯ І ОBOB'ЯЗКИ

2.1. Планує і організовує проведення заходів з фізичного виховання та спорту в громаді передбачені «Програмою розвитку фізичної культури і спорту Більшівцівської селищної ради на 2022-2023 роки» згідно рішення десятої сесії восьмого скликання №1948 від.17.12.2021 року.

2.2. Організовує фізкультурно-оздоровчі групи, команди з працівників, депутатів, населення, які мають бажання займатися фізичною культурою і спортом та не мають для цього медичних протипоказань. Розробляє заходи щодо залучення працівників, депутатів, населення громади до систематичних занять фізичною культурою, спортом, організовує їх активний відпочинок. Дас рекомендації працівникам щодо виконання комплексних вправ для відновлення працездатності. Розробляє і вживає заходи з пропаганди здорового способу

життя, організовує і проводить огляди, конкурси та інші заходи на кращу організацію фізкультурно-оздоровчої і спортивної роботи з урахуванням умов праці. Проводить відкриті заняття, готує рекомендації щодо виконання комплексних вправ, які сприяють поновленню працездатності. Вивчає і узагальнює вітчизняний і зарубіжний досвід роботи, розробляє пропозиції щодо його застосування в організації і проведенні фізкультурно-масової і спортивної роботи.

2.3. Впроваджує найбільш ефективні форми, методи і засоби фізичного виховання студентів, громадян та забезпечує контроль за станом їх здоров'я.

2.4. При потребі організовує за участю установ охорони здоров'я проведення медичного обстеження та тестування громадян та дітей з фізичної підготовки.

2.5. Бере участь у забезпеченні організації та проведення оздоровчих фізкультурних заходів, змагань .

2.6. Здійснює контроль за станом і експлуатацією наявних спортивних споруд та приміщень, дотриманням безпеки при проведенні занять, за зберіганням і правильним використанням спортивної форми, інвентарю та обладнання.

2.7. Бере участь у плануванні асигнувань на придбання спортивного майна.

2.8. Складає звітність за встановленою формою, в тому числі і з використанням електронних форм ведення документації.

2.9 Підвищує фаховий і кваліфікаційний рівень.

2.10. Забезпечує охорону життя і здоров'я громадян , дітей під час проведення занять та змагань .

2.11. Виконує та контролює дотримання правил з охорони праці та пожежної безпеки.

III. ПРАВА

Інструктор має право:

3.1. Брати участь в обговоренні проектів наказів, розпоряджень чи інших документів у межах своєї компетенції.

3.2. Брати участь в обговоренні питань, що стосуються виконання ним посадових обов'язків.

3.3. Повідомляти безпосередньому керівнику про всі виявлені в процесі виконання своїх посадових обов'язків недоліки і вносити пропозиції щодо їх усунення.

3.4. В установленому порядку отримувати необхідну для виконання своїх посадових обов'язків інформацію, документи та матеріали від керівництва територіальної громади.

3.5. Взаємодіяти з іншими структурними підрозділами селищної ради, окремими посадовими особами у процесі виконання своїх посадових обов'язків.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Інструктор несе відповідальність:

4.1. За неналежне виконання або невиконання обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією, - в межах, визначених чинним законодавством України про працю.

4.2. За правопорушення, вчинені в процесі виконання своїх посадових обов'язків, - в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України.

4.3. За завдання матеріальної шкоди - в межах, визначених чинним цивільним законодавством та законодавством України про працю

4.4. Інструктор з фізкультури несе відповідальність за недотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії та протипожежного захисту.

Керуючий справами(секретар)
виконкому

О.Костів

З інструкцією ознайомлений :
Інструктор по спорту

Ліуш Володимир Іванович